



## HÔTE/ESSE D'ACCUEIL ETE 2026

### Contexte

Le Parc national de forêts est le plus récent des 11 parcs nationaux français. Il a été créé par le décret 2019-1132 du 06 novembre 2019. Situé à cheval sur la Haute-Marne et la Côte-d'Or, ce Parc national est dédié à la préservation de la forêt feuillue de plaine et à la valorisation des riches patrimoines d'un territoire rural. L'aire optimale du Parc national s'étend sur 127 communes, dont 60 concernées par le cœur et 110 ont à ce jour adhéré à la charte.

Afin de promouvoir la destination « Parc national de forêts », le Parc national recrute un(e) hôte(esse) d'accueil du 1<sup>er</sup> juillet et 31 août 2026. Ce dispositif vient compléter le travail des Agences départementales du tourisme et des offices de tourisme du territoire du Parc national de forêts.

Ce poste sera basé à Leuglay en Côte d'Or.

Ce dispositif d'accueil est coordonné au niveau du siège du Parc national à Arc-en-Barrois par le service valorisation.

### Missions

Missions principales des hôtes(esses) du Parc national de forêts

- **Accueillir et informer les visiteurs, touristes et habitants** au point d'accueil de la Maison de la forêt
- **Tenir le standard téléphonique pour la gestion des réservations et tenir un fichier de suivi**
- **Assurer des temps de représentations** à destination des habitants et des visiteurs du Parc national de forêts sur **les stands de marchés et autres évènements estivaux** ; Cette présence vise à informer et sensibiliser aux enjeux de préservation de l'environnement et de la biodiversité dans le Parc national de forêts ;
- **Porter les messages du Parc national** auprès du grand public sur les enjeux de protection de la nature : déchets, dérangement des espèces, mobilité, feu, etc.
- **Appuyer les agents du Parc national sur des missions ponctuelles** (préparation de documentation, d'outils d'animation, de stands...)
- **Participer aux réunions** de l'équipe technique du Parc national de forêts.

### Profil

- Aisance relationnelle, sens de la communication
- Sens de l'accueil et capacité d'adaptation aux publics
- Sens de la présentation, de la discipline, du travail en équipe, ponctualité
- Capacité d'adaptation et prises d'initiatives
- Rigueur et organisation pour le suivi des inscriptions
- La connaissance du territoire et des enjeux du Parc national de forêts et de ses patrimoines naturels et culturels serait un plus.
- Capacité à utiliser les logiciels Word et Excel impérative
- Sensibilité environnementale indispensable
- Pratique orale de l'anglais serait un plus
- Permis de conduire (permis B) indispensable

### **Rattachement hiérarchique**

Le dispositif sera encadré par le chargé de mission éducation à l'environnement et au développement durable (EEDD) au sein du Pôle Communication et pédagogie du Parc national de forêts.

### **Conditions de travail et contraintes**

Port obligatoire de la tenue fournie par le Parc national de forêts.

Pause méridienne possiblement prise à l'extérieur en fonction des missions.

Les jours de travail peuvent comprendre des week-ends et jours fériés.

Accès aux véhicules de service pour les déplacements professionnels.

Matériel informatique mis à disposition.

### **Contrat**

- Contrat de 2 mois à temps complet du 1<sup>er</sup> juillet au 31 août 2026.
- Temps de travail : 35 heures sur 5 jours ouvrés du lundi au vendredi (travail dimanches et jours fériés possibles).
- Congés : Congés payés. Dimanches et jours fériés compensés en récupération.
- Salaire : SMIC + tickets restaurant (facultatif).
- Lieu : l'hôte(esse) d'accueil sera basé(e) à la maison de la forêt à Leuglay en Côte d'or.

### **Modalités de dépôt des candidatures**

Adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae, au plus tard le **20 mars 2025** par courriel à l'adresse suivante : [recrutement@forets-parcnational.fr](mailto:recrutement@forets-parcnational.fr) avec l'objet « Recrutement hôte – hôtesse d'accueil »

Les entretiens auront lieu en visio-conférence le mercredi 8 avril 2026.